



DEMANDE DE PRÉSENTER À L'ÉQUIPE DE RÉVISION DE DÉVELOPPEMENT

PRÉCONSULTATION

Toute personne qui désire présenter une demande de plan d'implantation ou de lotissement (ainsi que des modifications au Règlement de zonage ou au Plan officiel) est tenue d'assister à une réunion de préconsultation avec le département d'infrastructure et aménagement du territoire et des membres de divers départements. Les réunions ont lieu des mardi matins. Veuillez soumettre un formulaire de demande complété avec plan préliminaire et une liste de questions pour l'Équipe de révision de développement pour fixer un rendez-vous pour réviser votre projet.

Si vous avez des questions concernant votre demande, communiquez avec nous au 613-446-6022, ou à clemay@clarence-rockland.com.

Item 1 – Information générale

Adresse ou lieu du site :

Pour toutes les applications de développement approuvées précédemment, et concurrentes, veuillez énumérer la liste des numéros de demande :

N^{os} de demande :

Renseignement sur le requérant/agent

Nom : _____

Nom du représentant (si le requérant est une compagnie) : _____

Adresse postale: _____

Téléphone Maison: _____ Travail: _____ Cell: _____

Courriel: _____

Renseignement au sujet du propriétaire :

Comme ci-dessus

Nom : _____

Nom du représentant (si le propriétaire est une compagnie) : _____

Adresse postale: _____

Téléphone Maison: _____ Travail: _____ Cell: _____

Courriel: _____

Type(s) de demande(s) de développement demandée(s) (*sélectionnez une ou plusieurs des cases*) :

Plan d'implantation

Plan de lotissement

Modification au règlement de zonage

Modification au plan officiel

Plan de condominium

Pas certain

Description du terrain visé

Veillez inclure tous les informations applicables.

Adresse civique: _____

Lot: _____ Concession: _____ Canton: _____

N° de plan de renvoi: _____ Partie(s): _____

N° de plan de subdivision: _____ Lot/Block: _____

N° de rôle: _____

Superficie: m² pi² Profondeur: m pi Largeur/façade: m pi

Quelle est l'utilisation actuelle du terrain?

<input type="checkbox"/> Résidentiel	<input type="checkbox"/> Vacant
<input type="checkbox"/> Commercial	<input type="checkbox"/> Institutionnel
<input type="checkbox"/> Usage mixte	<input type="checkbox"/> Industriel
<input type="checkbox"/> Agricole	

Décrire les bâtiments actuels qui existent sur la propriété en question :

Décrire les utilisations actuelles sur le terrain en question :

Item 2 – Description de la proposition

1. Décrire la proposition :

Est-ce qu'un service à l'auto est proposé? Oui Non

Est-ce que le projet fait partie d'un développement en phase? Oui Non

2. A) Si vous planifiez construire du résidentiel (nombre d'unités, type, hauteur) :

2. B) Si vous planifiez construire du non résidentiel (nombre d'unités, type, hauteur) :

3. Est-ce que l'utilisation proposée du terrain générera du bruit stationnaire (chauffage, ventilation et climatisation (CVC), machines tournantes, générateurs, etc.)?

(*avis : Sources de bruit fixes supplémentaires et des installations connues pour générer un bruit stationnaire peuvent être trouvés dans l'annexe à la Publication LU-131 du Ministère de l'Environnement)

Oui Non Inconnue

4. Combien d'espaces de stationnement sont proposés? _____ espaces

Vous trouverez le nombre d'espaces de stationnement requis dans le règlement de zonage.

5. Décrivez l'usage des terrains adjacents à la propriété en question :

Nord :

Sud :

Est :

Ouest :

6. Est-ce qu'il y a des arbres sur la propriété?

Oui Non

Si oui, veuillez décrire (nombre, type) :

7. La voie publique sera-t-elle modifiée à la suite de la proposition?

Oui Non Inconnu

8. Une coupure de route sera-t-elle nécessaire?

(exemple : pour un raccord aux services municipaux)

Oui Non Inconnu

9. Est-ce que le site a un accès direct à une voie publique qui est maintenue toute l'année?

Oui Non Inconnu

10. Est-ce qu'il y a des servitudes, des droits de passage ou des clauses restrictives qui affectent le terrain?

Oui Non Inconnu

Si oui, décrire :

11. Est-ce que ce terrain a été subdivisé auparavant par un plan de lotissement (Loi sur l'aménagement du territoire, article 51) ou par consentement (Loi sur l'urbanisme, article 53)?

Oui Non Inconnu

Si oui, précisez :

Si connu, décrire l'historique de l'utilisation de ce terrain :

12. S'il s'agit d'une proposition résidentielle, est-elle à proximité d'une exploitation agricole active?

Oui Non Inconnu

13. Proximité d'un cours d'eau (comprends les drains municipaux désignés et non désignés).

a) Est-ce qu'il y a un cours d'eau sur ou près du site Oui Non Inconnu

Si oui, nommer le cours d'eau : _____

b) Est-ce qu'il y a un drain municipal sur ou près du site? Oui Non Inconnu

Si oui, nommer le drain municipal : _____

14. Disponibilité de l'eau, des services d'égout, des eaux usées et eaux pluviales.

a) Est-ce que la proposition comprendra sur place un système des eaux usées (fosse septique / réservoir des eaux usées)?

Oui Non Inconnu

b) Est-ce que la proposition comprend des puits individuels privés?

Oui Non inconnu

- c) Est-ce que le terrain est actuellement desservi par un système sur place des eaux usées ou de puits d'eau privé?
- Oui Non inconnu
- d) Est-ce que de nouveaux services urbains sont proposés?
- Oui Non Inconnu
- e) Est-ce que la gestion des eaux pluviales est proposée?
- Oui Non Inconnu
- f) Est-ce que les services suivants sont disponibles le long de la façade du site?
- | | | | | | | |
|--------------------|--------------------------|-----|--------------------------|-----|--------------------------|---------|
| Eau | <input type="checkbox"/> | Oui | <input type="checkbox"/> | Non | <input type="checkbox"/> | Inconnu |
| Égout pluvial | <input type="checkbox"/> | Oui | <input type="checkbox"/> | Non | <input type="checkbox"/> | Inconnu |
| Égout
sanitaire | <input type="checkbox"/> | Oui | <input type="checkbox"/> | Non | <input type="checkbox"/> | Inconnu |
- g) Est-ce que les services actuels disposent de capacités adéquates pour le développement proposé?
- Oui Non Inconnu

Item 3

- Le requérant demande que les renseignements fournis dans ce formulaire demeurent confidentiels. Il est entendu, cependant, qu'une demande d'accès peut être déposée en vertu de la Loi sur l'accès à l'information municipale et la protection de la vie privée, LRO de 1990, cM56, tel que modifié, et les informations peuvent être sujet à communiquer, malgré la demande de garder l'information confidentielle.
- J'atteste que, autant que je sache, les informations contenues dans ce formulaire sont exactes et complètes.

Signature du propriétaire/demandeur

Signature du propriétaire/demandeur

Date (jj/mm/aaaa):

Les renseignements personnels contenus dans ce formulaire sont recueillis en vertu de l'article 1.0.1 de la Loi sur l'aménagement du territoire, LRO 1990, c.P.13, tel que modifié. L'information sera utilisée aux fins de l'administration du processus de préconsultation de la Cité de Clarence-Rockland sur les demandes de développement, et pour la création d'une étude et la liste d'identification des demandeurs. Questions concernant cette collecte peuvent être adressées au Directeur d'Infrastructures et d'Aménagement du territoire de la Cité de Clarence-Rockland.

EXIGENCES POUR LA RENCONTRE

Exigences :

- Plan du site soumis par voie électronique le jeudi avant la réunion.
- Liste des questions du demandeur pour l'Équipe de révision de développement soumis par voie électronique le jeudi avant la réunion.

Soumettre une liste de questions en avance permet aux membres de l'équipe de révision de faire la recherche nécessaire afin de fournir des réponses complètes lors de la réunion.

Le plan préparé pour le rencontre de pré-consultation avec l'équipe de révision de développement doit inclure :

- emplacement (lignes de terrain, rues),
- superficie du terrain,
- usage(s) proposé(s),
- tout édifice ou structure existante et proposé,
- espaces de chargement et de stationnement (incluant le nombre d'espaces de stationnement accessibles),
- superficie de l'édifice (surface de plancher brute),
- nombre d'unités, nombre d'étages,
- éléments naturels qui affectent le site,
- aménagement paysager et éléments proposés,
- entrées et voies d'accès proposés,
- détails de services proposés (eau, égouts sanitaires, eaux pluviales),
- dessins d'élévation de l'édifice peuvent aussi être soumis, si disponibles.

Une fois que nous recevons la demande, nous communiquerons avec vous pour confirmer l'heure et la date de votre rencontre avec l'équipe.

Avant la rencontre, tous les membres de l'équipe vont recevoir une description du projet proposé ainsi que les plans soumis. À la réunion, le requérant doit faire une brève présentation du projet (5-10 minutes). Les membres de l'Équipe de révision, en tour de table, se présenteront, répondront à vos questions et donneront leurs commentaires.

Après la rencontre, vous recevrez une copie du procès-verbal de la réunion, une liste de personnes ressources avec qui vous pouvez communiquer pour les prochaines étapes, le(s) formulaire(s) de demande et le(s) guide(s) de processus pour le(s) demande(s) de développement à soumettre.