



**CORPORATION
DE LA CITÉ DE / OF THE CITY OF
CLARENCE-ROCKLAND
1560, rue Laurier Street, Rockland, ON K4K 1P7
Tel: (613)446-6022 / Fax: (613)446-1497
www.clarence-rockland.com**

PERMIT FOR THE MOVING OF A BUILDING

1. Owner : _____ Address : _____
2. Telephone Number: Res.: _____ Off.: _____ Cell.: _____
3. Contractor : _____ Address: _____
4. Telephone Number: Off.: _____ Cell.: _____ Fax : _____
5. Notice given to the: Hydro One Bell Telephone Cable Municipal Fire Dept. Ambulance
6. Notice to be given to the police department 5 days in advance of the move: _____
7. Notice given to the owners and occupants of adjoining premises : Support document provided
8. Moving date: _____ Time of move : _____
9. Transporting: _____
10. Route taken: _____
11. Confirmation of an insurance policy from a licensed Ontario insurance company, insuring the applicant:
 - a) in respect of public liability in the amount of not less than two million dollars (\$2,000,000.00) on account of bodily injuries to, or death, or accident of, one person. Support document provided
 - b) in respect of property damage in the amount of not less than two hundred and fifty thousand dollars (\$250,000.00). Support document provided
12. I/We understand and agree that proper traffic signs shall be set up in accordance with the latest version of the "Traffic Control Manual for Roadway Work Operations" issued by the Ministry of Transportation.
13. A performance deposit is required from the contractor in the amount of \$2,500.00 and will be reimbursed when work is completed and route has been inspected by the Physical Services.

All the statements and representations contained in the attached documents filed in support of this application shall be deemed part of this application for all purposes. Sufficient information shall be submitted with each application to enable the Physical Services Director to determine whether or not the proposed work will conform to the municipal regulations thereunder and any other applicable law.

DECLARATION: I, the undersigned, _____ am the authorized owner/agent of the owner mentioned in the above application and certify the truth of all the statements or representations contained therein. I understand that the issuance of a permit shall not be deemed a waiver of any of the provisions of any by-laws or applicable laws, notwithstanding anything included in or omitted from the plans or other material filed in support of or in connection with the above application. I acknowledge that in the event a permit is issued, any departure from specific conditions, plans, specifications or locations proposed in the above application is prohibited and could result in the permit being revoked. I further acknowledge that in the event the permit is revoked for any cause or irregularity or non-conformity with municipal by-laws or applicable laws, there shall be no claim whatsoever against the municipal corporation or any official thereof and any such claim is hereby expressly waived.

I/We have read and understand the above provisions and will comply with the provisions of By-law 2007-19.

Signed in _____, Ontario Date _____

Signature of Owner or Authorized Agent Office of Physical Services



**CORPORATION
DE LA CITÉ DE / OF THE CITY OF
CLARENCE-ROCKLAND**
1560, rue Laurier Street, Rockland, ON K4K 1P7
Tel: (613)446-6022 / Fax: (613)446-1497
www.clarence-rockland.com

PERMIS DE DÉMÉNAGEMENT D'UN BÂTIMENT

1. Propriétaire: _____ Adresse : _____
2. N°de téléphone: Rés.: _____ Bur.: _____ Cell. : _____
3. Entrepreneur: _____ Adresse: _____
4. N°de téléphone : Bur.: _____ Cell.: _____ Fax: _____
5. Avis remis à : Hydro One Bell Téléphone Câble Département des incendies Ambulance
6. Avis donné aux propriétaires et occupants des propriétés adjacentes : Document fourni à l'appui
7. Date du déménagement : _____ Heure du déménagement : _____
8. Transport de _____
9. Route empruntée : _____
10. Confirmation requise 5 jours à l'avance avec le service policier: _____
11. Confirmation de l'obtention d'une police d'assurance d'une compagnie d'assurance avec une licence en Ontario couvrant le requérant et la municipalité:
 - a) par rapport à la responsabilité du public d'un montant de deux millions de dollars (2 000 000 \$) pour blessures physiques ou la mort d'une personne et Document fourni à l'appui
 - c) par rapport au dommage causé à une propriété un montant minimum de deux cent cinquante mille dollars (250 000 \$) Document fourni à l'appui
12. Je comprends et j'accepte d'avoir l'affichage pour le contrôle de la circulation tel que stipulé dans la dernière version du « *Traffic Control Manual for Roadway Work Operations* » émis par le Ministère des Transports.
13. Un dépôt de performance est requis de l'entrepreneur au montant de 2 500 \$ et sera remboursé une fois les travaux complétés et que la route a été inspectée par les Services Physiques.

Toutes les déclarations et les représentations contenues dans les documents soumis pour supporter cette demande sont considérées comme faisant partie intégrante de cette demande. Toute demande doit être accompagnée d'informations pertinentes afin de permettre au Directeur des Services physiques de déterminer si les travaux proposés sont conformes aux règlements municipaux ainsi qu'à toutes autres lois applicables.

DÉCLARATION : Je, soussigné, _____ suis le propriétaire ou un agent du propriétaire tel que mentionné dans la présente demande et je certifie la véracité de toutes les déclarations et représentations ci-contenues. Je comprends que l'émission d'un permis ne doit pas être considérée comme une renonciation aux provisions de tous règlements malgré tout ce qui est inclus ou omis avec les plans soumis pour supporter ou en rapport avec cette demande. Je reconnais que dans l'éventualité qu'un permis soit émis, toute déviation des conditions, des plans, des spécifications ou de la location est interdite et peut résulter en la révocation du permis. Je reconnais aussi que dans l'éventualité que le permis soit révoqué pour toute cause ou irrégularité ou non-conformité avec tous règlements ou les exigences, je n'aurai droit à aucun recours contre la municipalité ou ses agents et toute réclamation est par le fait même annulée.

J'ai lu et comprends les dispositions susmentionnées et j'accepte de respecter ces dispositions telles que stipulées dans le règlement 2007-19.

Signé à _____, Ontario

Date _____

Signature du propriétaire ou de son agent

Bureau des Services physiques